

國立花蓮特殊教育學校

112 年度第 3 次資訊安全管理審查會議紀錄

壹、時 間：112 年 5 月 9 日(星期二) 16 時 30 分

貳、地 點：第一會議室

參、主 席：馬心正校長

記錄：代理資訊技佐

肆、出 席：林佩真主任、劉志城主任、曾張旅主任、蘇麗英主任、陳曉娟主任、胡齊峰幹事、張人方書記、高啟森技士、林燕忠組長、黃慧蓮代理資訊技佐。

伍、報告事項

- 一、本處室已甄聘代理資訊技佐 1 名黃慧蓮，將協助機房巡查及資訊相關業務。
- 二、因應機房濕度有過高狀況，已行安裝除濕機供機房使用，巡查結果顯示溫度均在控制範圍內。
- 三、依據國教署 112 年 4 月 17 日臺教國署資字第 1120050316 號函，進行 111 年資通安全維護計畫實施情形提報作業，因 111 年資安業務係總務處書記張人方辦理，再請協助提供 111 實施情形資料，以供填報。
- 四、112 年國立高級中等以下學校及非特定公務機關防範惡意電子郵件社交工程演練計畫，演練時程：自(112)年 5 月至 11 月止，期間辦理 2 次演練，再請同仁特別注意。

陸、討論事項

案號一

案由：審查本校112年度資訊資產風險評估進行檢視。

說明：依據本校資訊資產管理程序書辦理。

決議：

- 一、本校資訊資產風險評估表如附件。
- 二、經資審會審查檢視後，照案通過。

案號二

案由：審查本校112年度資訊系統帳號清冊。

說明：

- 一、依據第2次資訊安全管理審查會議案號四, 國教署111年國立高級中等以下學校資通安全實地稽核訪視及資通安全維護計畫實施情形書面審查之共通性問題及分析建議，針對本校資通安全管理作業進行改善。
- 二、學校之系統帳號應落實盤點並進行權限複檢，以確保資訊系統之安全。

決議：

- 一、本校資訊系統帳號清冊如附件。
- 二、經資審會審查檢視後，照案通過。